



PARROCCHIA SAN GIACOMO  
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA  
D.M. n. 588 del 18-10-2001  
**“G. CROTTI”**  
Via Carducci n. 1  
41013 PIUMAZZO (Modena)

Tel. 059-931205  
E-mail: gisacrotti@gmail.com  
Partita IVA 01393600364  
Codice Fiscale 80002010363

# ***REGOLE PRINCIPALI***

## ***della Scuola dell'Infanzia Paritaria “Gisa Crotti” e della Sezione Primavera del Nido d'Infanzia “Pollicino”***

L'orario di ENTRATA della Scuola dell'Infanzia “Gisa Crotti” è previsto DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 9.00 , mentre l'USCITA è possibile DALLE ORE 15.45 ALLE ORE 16.30 .

L'orario di entrata e uscita della Sezione Primavera del Nido d'Infanzia “Pollicino” è il medesimo.

*(Eccezion fatta per i bimbi che scelgono di frequentare part-time, e che quindi hanno come riferimento d'orario per il ritiro dopo pranzo quello indicato dalle insegnanti di sezione).*

Dopo le ore 16.30 fino alle ore 17.30 è da considerarsi servizio post-scuola, e questo ha un costo aggiuntivo rispetto alla retta.

1. Per il buon funzionamento della scuola e per il rispetto della programmazione giornaliera, si chiede di rispettare l'orario di entrata del mattino, fissata entro le ore 9.00 .
2. Tutti i cancelli e le porte della Scuola, per motivi di sicurezza dei bambini, resteranno chiusi negli orari dove non sia prevista l'accoglienza o il ritiro, pertanto si pregano i genitori di rispettare tale chiusura, e nel caso di ritardi imprevisti di accedere dal cancello con accesso pedonale in Via Carlo Marx.
3. La scuola si riserva di convocare il genitore per venire a prendere il proprio figlio/a , qualora non stia bene. La riammissione non potrà avvenire prima delle 24 ore successive. In caso di malattia infettiva del bimbo/a, la comunicazione alla scuola va fatta all'inizio della malattia (anche telefonicamente) per poter avvisare le altre famiglie.
4. In applicazione alle indicazioni dell'Ausl è vietato al personale della scuola somministrare ai bambini qualsiasi medicinale. Solamente l'autorizzazione del medico curante (pediatra) o del Centro Specialistico, autorizza ad operare secondo prescrizione per farmaci salvavita o casi particolari.



PARROCCHIA SAN GIACOMO  
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA  
D.M. n. 588 del 18-10-2001  
**“G. CROTTI”**  
Via Carducci n. 1  
41013 PIUMAZZO (Modena)

Tel. 059-931205  
E-mail: gisacrotti@gmail.com  
Partita IVA 01393600364  
Codice Fiscale 80002010363

5. In conformità del metodo di controllo sui cibi (Haccp) adottato e funzionante presso questa Scuola, è tassativamente vietato, portare a scuola prodotti alimentari realizzati a casa. Qualsiasi cibo acquistato portato a scuola, dovrà essere corredato dal nome del produttore (attestazione riportata sulla confezione) e da documento di acquisto. Si richiede che i prodotti non contengano farciture di crema, panna o uova non cotte.  
*Rendiamo noto poi che a Scuola, nell'ultima settimana di ogni mese, si festeggiano i compleanni del bambino/a, che compiono gli anni in quello stesso mese, ma le torte di compleanno vengono realizzate dalla cuoca della mensa interna. I genitori non devono portare torte di nessun tipo, per il proprio figlio/a, possono al massimo portare biscotti secchi corredati di scontrino di acquisto.*
6. Non è possibile portare nessun tipo di oggetto pericoloso per il proprio bimbo e per gli altri, (come ad esempio oggetti piccoli, appuntiti, ecc.) come non si possono portare alimenti non idonei all'età dei bambini.  
Può essere, invece, portato da casa, un oggetto transitorio, cioè ciò che il bimbo/a usa per addormentarsi o di cui ha bisogno, previo accordo con le insegnanti di sezione.
7. Si prega di contrassegnare con nome e cognome del proprio bambino/a: l'occorrente per un eventuale cambio, quello per la brandina del riposo, il tovagliolo, la giacca, la cuffia e qualsiasi oggetto di proprietà di vostro figlio/a.
8. In caso di cambio di residenza, numero telefonico o e-mail, si prega di comunicarlo tempestivamente alla scuola per garantire eventuali comunicazioni soprattutto nelle urgenze.
9. È responsabilità del genitore o di chi per lui ritira il bambino, per qualsiasi cosa possa accadere a suo figlio/a, se, dopo averlo ricevuto in consegna dall'insegnante o da altra persona addetta, si trattiene ancora nell'ambito interno ed esterno della scuola.

Si chiede cortesemente ai genitori che escono da scuola, dopo la consegna al mattino o il ritiro al pomeriggio del proprio figlio/a di non trattenersi oltre all'interno della scuola e di lasciare libero subito il parcheggio, per consentire ai genitori che arrivano di parcheggiare agevolmente.



PARROCCHIA SAN GIACOMO  
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA  
D.M. n. 588 del 18-10-2001  
**“G. CROTTI”**  
Via Carducci n. 1  
41013 PIUMAZZO (Modena)

Tel. 059-931205  
E-mail: gisacrotti@gmail.com  
Partita IVA 01393600364  
Codice Fiscale 80002010363

Si prega, altresì, quando si consegna o si ritira il proprio figlio /a , sia all'interno della scuola che in giardino di non intrattenersi oltre al necessario, per consentire un maggiore controllo visivo dei bambini rimasti.

Si ricorda che la porta a vetri del salone dei giochi che dà sul viale, è un'uscita di sicurezza, quindi non si può parcheggiare davanti.

10. I genitori sono pregati di rivolgersi, per eventuali chiarimenti o problemi, solo all'insegnante del proprio figlio/a e alla Coordinatrice Didattica. Si consiglia di concordare un incontro con le insegnanti per affrontare problematiche inerenti al proprio figlio/a, nel luogo e nel momento più idoneo.

11. La scuola non si assume nessuna responsabilità nel caso vengano smarriti oggetti del bambino/a (come ad es. ombrellini, abbigliamento, ecc.), come non è responsabile di un eventuale smarrimento o furto di passeggini, carrozzine, ecc., che siano lasciati incustoditi nel parco della Scuola.

*Nel caso i genitori chiamino la scuola, per via telefonica, in orario di lavoro delle Insegnanti, per parlare con quest'ultime, la comunicazione verrà trasmessa da chi riceve la telefonata, e nel caso si provvederà in un secondo momento a far richiamare il genitore non appena possibile.*

12. La richiesta di far mangiare il proprio figlio/a “in bianco”, perché indisposto/a, sarà consentita solamente per due giorni consecutivi. Per un eventuale terzo giorno, occorre portare un certificato medico.

13. Per motivi di igiene e sicurezza dei bambini, è vietato introdurre nel parco e nella scuola animali (a meno di specifici e concordati usi con la Scuola per fini didattici). *Per quanto riguarda i cani in particolare, questi possono entrare solo in macchina e rimanere ben chiusi all'interno dell'auto.*

14. Il calendario educativo, in conformità a quanto solito per la Scuola dell'Infanzia, è articolato da settembre a giugno, ed il mese di luglio è da considerarsi il mese deputato al centro estivo.

15. Le rette fisse da pagare per ogni anno scolastico sono 11, corrispondenti ai mesi da settembre a luglio dell'anno successivo. La retta di riferimento è la retta piena, vi sono poi le varie decurtazioni per chi ha ISEE inferiore agli €8'000,00 per l'Infanzia, e per quanto riguarda il Nido anche per chi ha ISEE



PARROCCHIA SAN GIACOMO  
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA  
D.M. n. 588 del 18-10-2001  
**“G. CROTTI”**  
Via Carducci n. 1  
41013 PIUMAZZO (Modena)

Tel. 059-931205  
E-mail: gisacrotti@gmail.com  
Partita IVA 01393600364  
Codice Fiscale 80002010363

tra gli €8'000,00 e i €26'000,00 (*vedi il dettaglio degli importi e dei vari bonus della regione di cui usufruire nel foglio dedicato alle rette*).

16. Nel caso vi sia la mancata presenza durante tutto il mese di vostro figlio/a, non vi sarà un'esenzione totale dal pagamento della retta, ma è determinata un'idonea riduzione che copra i costi fissi di gestione che comunque il servizio va a sostenere (*vedi il dettaglio nel foglio dedicato alle rette*). Precisiamo, inoltre, che non verrà detratta nessuna quota per il non utilizzo del pasto.
17. Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati a mezzo bonifico bancario e/o postale, nel rispetto delle norme sulla rintracciabilità dei pagamenti.

Riepilogo per le scadenze:

- costo iscrizione e costi aggiuntivi: da saldare entro il mese di settembre di ogni anno scolastico.
- le rette mensili: saldo entro il giorno 10 del mese successivo alla frequenza (questo da settembre a luglio).

L'Agenzia delle Entrate dall'anno 2018 chiede l'elenco delle rette pagate, per ogni bambino iscritto, con specifica del codice fiscale della persona che ha sostenuto la spesa.

Dai pagamenti ricevuti, si rileva che molti conti correnti sono cointestati (mamma e papà del bambino/a). Si richiede, pertanto, solamente per questa condizione, di comunicarci a chi dobbiamo attribuire la spesa sostenuta, oppure se è necessario suddividere il pagamento attribuendo metà alla mamma e metà al papà.

**La Scuola**